



Conseil d'école du 14 novembre 2017

Procès Verbal

Monsieur LHOSTE, directeur de l'école, ouvre la séance à 18h00.

*Point n° 1 * Bilan de rentrée (effectifs, organisation pédagogique)

Cf diaporama joint

Effectif

312 élèves (cf. tableau des effectifs).

Cycle 1 122 élèves en TPS : 18 réellement présents + arrivées prévues de 5 enfants qui auront 2 ans avant le 31/12/2017

Cycle 2 116 élèves Cycle 3 74 élèves

Légère baisse par rapport à 2016/2017.

Prévisions stables pour l'an prochain mais l'évaluation des entrées en TPS et PS est difficile à faire : peu de naissance en 2015 (la liste de la commune ne compte que les enfants des familles habitant à Migennes le jour de leur naissance). Comme il y a beaucoup de mouvements de la population, il y a de grosses différences avec la réalité. Cela concerne toutes les écoles de Migennes.

Difficulté carte scolaire : suppression d'une classe en septembre à Verlaine et d'un demi poste de maître supplémentaire (PMQC). Par contre ouverture d'une classe après la rentrée à l'école Gérard-Philippe car la baisse d'effectifs attendue n'a pas eu lieu donc ouverture de poste après la rentrée. Pagnol est pour l'instant préservé de ces soucis mais quid des années à venir ?

Pour le moment, assez peu de mouvements d'élèves (8 entrées, 3 sorties) ce qui change des années précédentes.

*Point n° 2 Règlement intérieur

Monsieur LHOSTE propose de reconduire à l'identique le règlement totalement retravaillé en 2015 et adopté une première fois en juin 2015. Seuls les nouveaux horaires seront intégrés.

Le déménagement prochain dans les locaux du lycée Blaise Pascal conduira sans doute à modifier ce règlement.

=>Règlement Intérieur adopté à l'unanimité, avec modification des horaires.

Le Règlement devra être adapté aux nouveaux locaux que nous devrions intégrer en septembre 2018.

Les parents d'élèves et les enseignants sont satisfaits et soulagés que le déménagement ne soit pas organisé pendant l'année scolaire.

M. LHOSTE précise que les travaux ont commencé et la Mairie a la volonté de bien faire les choses. Le budget prévu initialement a été augmenté.

Questions :

Les parents demandent si une visite par les familles est envisageable avant la rentrée.

Monsieur LHOSTE explique que cela sera peut-être difficile à organiser et que cela ne pourra de toute façon avoir lieu qu'après la réception des travaux et quand l'arrêté d'ouverture aura été signé c'est à dire après le passage des commissions de sécurité. Monsieur LHOSTE précise que l'idée est très intéressante et qu'il la soumettra à Monsieur le Maire de Migennes.

Les parents demandent que les plans leur soit communiqués afin de pouvoir se repérer.

Monsieur LHOSTE explique qu'il sera nécessaire d'installer un fléchage très complet.

*Point n° 3 Projet REP, projet d'école, projets des classes

- Echange de services Ecole/Collège (CM2/6^{ème}) pour faciliter le passage en 6^{ème} des élèves.
- Accueil des CM2 au Collège en sciences.
- Médiation par les pairs pour la régulation des conflits.
- Ateliers SEGPA avec CM2.
- Lecture en CP par les élèves de 4^{ème}. Cela met en valeur des 4^{ème} en difficulté et augmente l'intérêt des petits face à de nouveaux intervenants.
- Café des parents

Témoignage de deux parents : bons échanges, astuces pour le coucher, gérer les enfants dans les magasins lors des courses, comment faire...

Permet des relations entre parents. Convivialité. Partage d'expériences. Ouvert à tous : parents, grands-parents, assistantes maternelles... Présence d'un psychologue pour mieux comprendre comment fonctionnent les enfants et pour mieux les comprendre.

***Point n° 4 Projet d'école**

Il a été adopté à l'unanimité au conseil du 19/06/2017.

A partir du 27/11/2017, l'équipe enseignante va travailler sur la programmation et la construction des actions présentées lors du dernier Conseil d'école. Un peu de retard a été pris compte tenu du début d'année chargé.

Les actions et leur programmation seront présentées au prochain Conseil d'école.

***Point n° 5 Actions particulières**

* Ecole et Cinéma 8 classes.

* Prix Incorruptibles pour 2 classes : lecture de 6 livres, individuellement ou collectivement, puis exploitation en classe et vote des élèves.

* USEP pour 4 classes au moins.

* Journée de la laïcité (9/12/2017) à voir au niveau de chaque cycle.

* Projet jardinage pour le CE2 de Madame LHOMME (3^{ème} année). Fleurissement des massifs autour de la cantine (choix des fleurs, de la couleur, de la taille...), arrachage, plantation, commande pour l'année suivante. Effectué en relation avec le service espaces verts de la ville de Migennes, Madame JOBERT et d'autres bénévoles (Association Romarin, parents d'élèves). Quid du projet suite au futur déménagement ? Un potager pédagogique est prévu.

* Marché de Noël de 4 classes de l'école la semaine avant les vacances : objets fabriqués par les élèves.

***Point n° 6 Classe de neige**

Même lieu et même période qu'en 2017 : Arêches Beaufort (73) du 15 au 20 janvier 2018.

Réunion de présentation aux familles le 13/11/2017.

Coût total 438,50 € par élève, financé à environ 75 % par la ville de Migennes, pour les familles habitant Migennes.

Coût à la charge des familles habitant à Migennes : 110 euros par élève.

Possibilité d'aides en fonction du Quotient Familial : s'il est inférieur à 900 euros : bourse du dispositif JPA/ANCV.

Pour les familles les plus aidées, il ne restera peut-être que 25 euros à donner.

Cela permet à tous de partir.

Il est prévu, entre autre, 8 fois 2 heures de ski afin que chaque enfant puisse progresser, si l'enneigement le permet.

***Point n° 7 Plan Particulier de Mise en Sûreté (mise à jour)**

Les écoles doivent mettre en place un PPMS (Plan Particulier de Mise en Sûreté) afin de faire face :

Volet 1 - à un accident majeur en attendant l'arrivée des secours et d'être prêtes à mettre en place les directives des autorités.

Volet 2 - à une intrusion malveillante ou de tentative d'attentat.

Les exercices, dont un aura lieu prochainement en présence des forces de l'ordre et des représentants de la ville, font l'objet d'un compte rendu envoyé aux autorités compétentes.

A la maternelle, les enfants sont confinés dans la salle de motricité et l'exercice est présenté sous forme de jeu afin de ne pas dramatiser et effrayer les petits. Les enfants ne sont pas prévenus avant et tout s'est bien passé l'année dernière.

La mise à jour 2017/2018 ne concerne que des ajustements dus aux mouvements du personnel. Le PPMS est consultable sur simple demande adressée au directeur.

***Point n° 7 Coopérative scolaire**

Première année avec une seule COOP (au lieu de 4) dont Lydie ROATTA est mandataire.

Au 01/09/2017 : 38 180,72 € sur le compte et 414,63 € en caisse. Excédent : 21 000 €. (dans ces sommes sont incluses les subventions de la Mairie pour le Noël de la maternelle et le papier pour les photocopieuses).

Les cotisations, le loto et la kermesse sont les actions principales qui « rapportent ». Les photos de classe dans une moindre mesure.

Ces recettes financent les abonnements, les déplacements, les Incorruptibles, du petit matériel (cuisine, réparation vélo...).

Les dates du loto (02/02/2018) et de la Kermesse (16/06/2018) sont à confirmer en fonction de la disponibilité de la salle et du matériel prêté par la Mairie

Lors des photos de classes du 12/03/2018, les photos des fratries seront possibles.

***Point n° 8 Informations diverses**

*AGSMPM (Association parents d'élèves) : Servane FOISSIER, Présidente.

Achat de 2 tablettes pour les TPS et d'un vidéo projecteur étant ici rappelé que l'Association avait acheté des vidéoprojecteurs et des tableaux spéciaux projection les années précédentes. Madame YILDIRIM, représentante des parents, précise qu'il n'est pas normal que l'Association finance cela et que, si l'Etat inscrit dans les programmes l'utilisation des outils informatiques, il devrait aussi financer l'acquisition du matériel. Monsieur LHOSTE précise que les investissements sont à la charge des communes qui n'en ont pas forcément les moyens.

Madame BELAAZIZ s'interroge sur l'utilisation des tablettes en maternelle. N'est-ce pas inciter l'usage de cet outil déjà très utilisé en famille ?

Les enseignantes répondent que le temps de travail de chaque élève est réduit, que les enfants montrent beaucoup d'intérêt pour cet outil, que les activités sont adaptées et correspondent aux programmes scolaires où figure une initiation à l'outil numérique. Puis, plus tard, dans les grandes classes, les programmes prévoient d'apprendre à utiliser l'ordinateur et à avoir un esprit critique vis-à-vis des informations que l'on peut trouver sur Internet (+ presse + TV...).

L'Assemblée Générale s'est tenue le mardi 10 octobre 2017.

Nouveau bureau :

Présidente : Servane FOISSIER

Trésorier : Frédéric FOISSIER

Secrétaire : Patricia LARCIER.

Projet, action :

Vente de sapins de Noël

Participation au Marché de Noël le samedi 2 et le dimanche 3 décembre 2017 au marché couvert.

Fabrication de petits objets de Noël tous les jeudis après-midi à l'école de 13h30 à 16h15 où tous les parents sont les bienvenus.

***Point n° 9 Questions diverses**

Aucune question écrite n'a été adressée préalablement.

Questions orales :

Suivi des enfants : visite médicale.

PMI en MS.

Médecin scolaire en GS.

Visite dépistage vue et audition en CE2 (infirmière).

Etat des lieux désastreux de la médecine scolaire dans le département. 1 médecin scolaire pour 18 350 élèves en élémentaire. Chance d'avoir encore 1 infirmière sur le secteur parce que l'on est en REP.

Pourquoi les parents ne sont-ils pas présents lors de la visite PMI ?

Un retour est normalement prévu avec les parents.

L'ordre du jour étant épuisé, monsieur LHOSTE lève la séance à 19h20.

Les prochaines réunions du Conseil d'Ecole sont fixées au :

Mardi 6 février 2018 à 18h00 et au Mardi 26 juin 2018 à 18h00

Conseil d'école - Liste des votants 2017-2018
REUNION du 14/11/2017

Liste des membres du Conseil d'Ecole				VOTE 0 / 1	EMARGEMENT
François	BOUCHER	Maire de Migennes		1	
Bérénice	MARIN	Maire-adjoint de Migennes		1	excusée
Sharif	BEDOUJ	Représentant des parents d'élèves	TITULAIRE	1	بدوي
Sakina	BELAAZIZ	Représentante des parents d'élèves	TITULAIRE	1	Belaziz
Cécile	CANCIAN	Représentante des parents d'élèves	TITULAIRE	1	
Nabila	DAHMANI	Représentante des parents d'élèves	TITULAIRE	1	فهد
Maurice	DORJEAN	Représentant des parents d'élèves	TITULAIRE	1	
Frédéric	FOISSIER	Représentant des parents d'élèves	TITULAIRE	1	excusé
Servane	FOISSIER	Représentante des parents d'élèves	TITULAIRE	1	
Yannick	HUGOT-MERLOT	Représentant des parents d'élèves	TITULAIRE	1	
Ibrahim	KOR	Représentant des parents d'élèves	TITULAIRE	1	excusé
Régis	KRAIMPS	Représentant des parents d'élèves	TITULAIRE	1	
Virginie	PETIT	Représentante des parents d'élèves	TITULAIRE	1	
Burhan	TEKIN	Représentante des parents d'élèves	TITULAIRE	1	
Insaf	YILDIRIM	Représentante des parents d'élèves	TITULAIRE	1	
Nicolas	BRIOLLAND	Inspecteur de l'Education Nationale		1	
		Déléguée Départementale de l'E.N.		1	
Virginie	ADELE	Enseignante		1	adele
Marion	ALLIX	Enseignante		1	
Florence	BOUNON	Enseignante		1	
Candice	CORREIA	Enseignante		1	
Mélissa	DUSSON	Enseignante		1	
Eloïdie	GERARD	Enseignante		1	
Valérie	LAVANANT	Enseignante		1	
Emmanuelle	RENNE	Enseignante		1	
Sophie	LEVESQUE	Enseignante		1	
Valérie	LHOMME	Enseignante		1	
Laurence	MARCHAND	Enseignante		1	
Marianne	POEY	Enseignante		1	
Lydie	ROATTA	Enseignante		1	
Magali	MARGUET	Enseignante		1	
Amandine	ZAMENGO	Enseignante		1	
Jean-Etienne	LHOSTE	Directeur		1	
Mathilde	THEVENET	Enseignante			
Aïson	GONNAUD	Enseignante		0	
Anne	GUERILLOT	Enseignante remplaçante rattachée à l'école		0	
Laure	LANDA	Enseignante remplaçante rattachée à l'école		0	
El Hassane	SYLLA	Enseignant remplaçant rattaché à l'école		0	
Sylvie	DURAND	Maîtresse G	1 membre du RASED parmi les 3	1	
Chantal	VERNAT	Maîtresse E			
Christine	BREUZARD	Psychologue scolaire			
Véronique	BENAYOUN	A.T.S.E.M.	invitée	0	
Saida	DEBZA	A.T.S.E.M.	invitée	0	
Régine	DUBOIS	A.T.S.E.M.	invitée	0	
Florence	LAVALEE	A.T.S.E.M.	invitée	0	
Patricia	ODIOT	A.T.S.E.M.	invitée	0	
Isabelle	LEON	Coordinatrice REP	invitée	0	
Eloïse	LOUZON-FAUSTIN	Coordinatrice PRE/ Coordinatrice CLAS	invitée	0	excusée
Claude	THIRIET	Directeur ACLM	invité	0	
Nathalie	GIRARD	Responsable Péciscolaire ACLM	invitée	0	excusée
Nadine	TONNELIER	Directrice ACLM Migennes	invitée	0	

34

Peuvent voter (voix délibératives) 34 personnes. 13 parents élus titulaires, 2 représentants de la commune de Migennes, le directeur et tous les enseignants présents et en fonction (15 possibles-14 sur classes, poste PMQC), 1 représentant du RASED le DDEN, l'IEEN. Les ATSEM ont voix consultatives.